



SPT PPh Orang Pribadi – Pegawai (SPT OP LAPOR DULUAN LEBIH TENANG)

Oleh : Siti Jenab

PAJAK PENGHASILAN (PPh)

A D A L A H

PAJAK YANG DIKENAKAN
KEPADA **SUBJEK PAJAK**
ATAS PENGHASILAN YANG
DITERIMA ATAU **DIPEROLEH**
DALAM 1 TAHUN PAJAK

Kelompok Penghasilan (berdasarkan sumber)

1. Penghasilan dari Pekerjaan
contoh : Gaji, Honor dll.
2. Penghasilan dari Pekerjaan Bebas
contoh : Dokter, Akuntan, Konsultan dll.
3. Penghasilan dari Usaha
contoh : Laba Usaha
4. Penghasilan dari Harta/Modal
contoh : Sewa, Bunga, Dividen dll.
5. Penghasilan Lain-lain
contoh : Pembebasan Utang, Hadiah dll.

SURAT PEMBERITAHUAN TAHUNAN (SPT TAHUNAN)

A D A L A H

Perangkat Laporan yang dipakai oleh Wajib Pajak untuk **melaporkan penghitungan dan/atau pembayaran pajak, objek pajak dan/atau bukan objek pajak, dan/atau harta dan kewajiban** sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan perpajakan.

DATA-DATA YANG DIPERLUKAN :

1. Bukti Potong A1 (BP A1)
2. Daftar Harta
3. Daftar Hutang

Soal Latihan (SPT Tahunan PPh Orang Pribadi)

Pada kesempatan ini kita akan praktik membuat **SPT Tahunan PPh orang pribadi (status normal)** atas nama **Tuan A**, dengan batasan kondisi sesuai penjelasan bahwa **Tuan A**:

- bekerja pada **satu pemberi kerja** sebagai pegawai tetap yang bekerja selama satu tahun penuh sejak bulan Januari 2025 s.d. Desember 2025 dan telah memiliki Bukti Potong BPA1 dari Perusahaan,
- penghasilan bruto yang diterima sebesar Rp533.500.000 dan dipotong PPh Pasal 21 sebesar Rp87.375.000,
- memiliki Status Penghasilan Tidak Kena Pajak (PTKP) **TK/0** – Tidak Kawin dengan 0 tanggungan,
- memiliki **harta** s.d akhir tahun pajak 2025 berupa kas yang disimpan di Indonesia dengan tahun perolehan 2024 sebesar Rp300.000.000,- dan harta bergerak berupa mobil dengan tahun perolehan 2025 harga perolehan Rp200.000.000,-,
- memiliki **hutang** s.d. akhir tahun pajak 2025 berupa hutang dari pemberi pinjaman di Indonesia dengan tahun perolehan 2025 sebesar Rp200.000.000,-,
- memiliki **PPh yang dipotong/dipungut pihak lain** (Pemberi Kerja) sebesar 87.375.000,
- tidak memiliki penghasilan lain selain dari penghasilan sehubungan dengan pekerjaan di atas,
- tidak memiliki pembayaran zakat atau sumbangan wajib keagamaan yang disampaikan kepada lembaga keagamaan yang dibuat atau disahkan oleh Pemerintah,
- tidak memiliki fasilitas pajak,
- tidak memiliki kredit pajak lain selain kredit pajak dari Bukti Potong BPA1 yang diberikan oleh Perusahaan.

PRAKTIK

TAHAP 1: LOGIN & PERSIAPAN BUKTI POTONG

Login

ID Pengguna

1 NIK/NPWP/NITKU identitas khusus untuk ILAP dan Lembaga Ke

Kata Sandi

2 Masukkan Kata Sandi ID Pengguna Anda

Pemilihan Bahasa

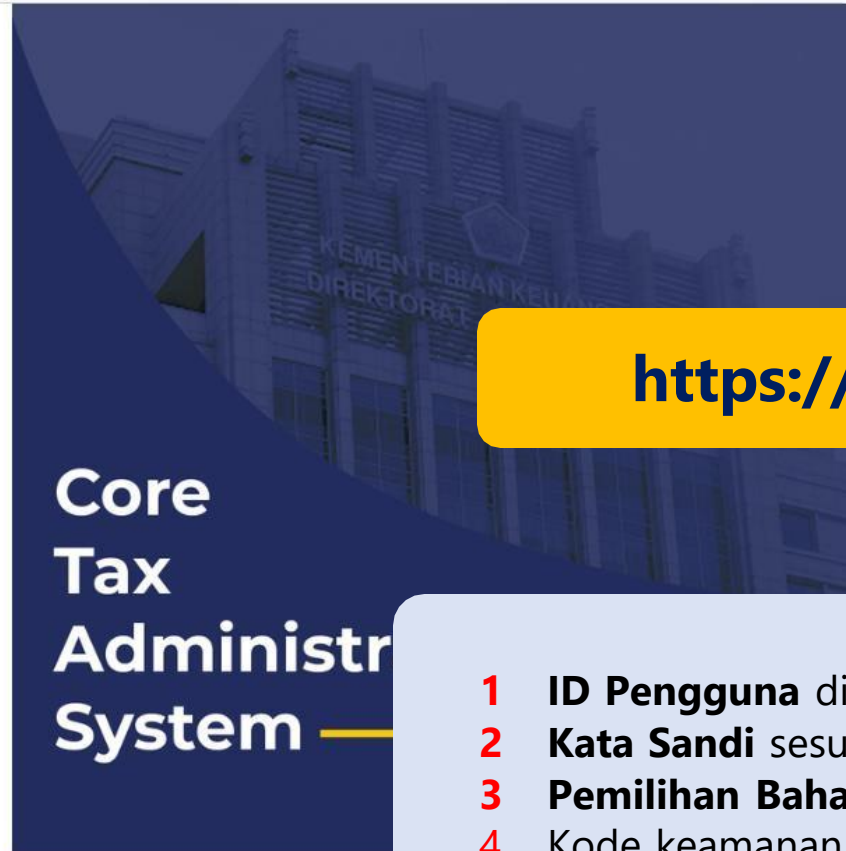
3 id-ID

4 370467 Masukkan Captcha

Lupa Kata Sandi?

5 Login

Pengguna Baru? [Daftar disini](#)
[Aktivasi Akun Wajib Pajak](#)



<https://coretaxdjp.pajak.go.id>

- 1 ID Pengguna diisi dengan **NIK/NPWP 16 digit**
- 2 Kata Sandi sesuai dengan **password Coretax**
- 3 Pemilihan Bahasa untuk **memilih Bahasa (en-US/ id-ID)**
- 4 Kode keamanan (**Captcha**)
- 5 **Login**



Login

ID Pengguna

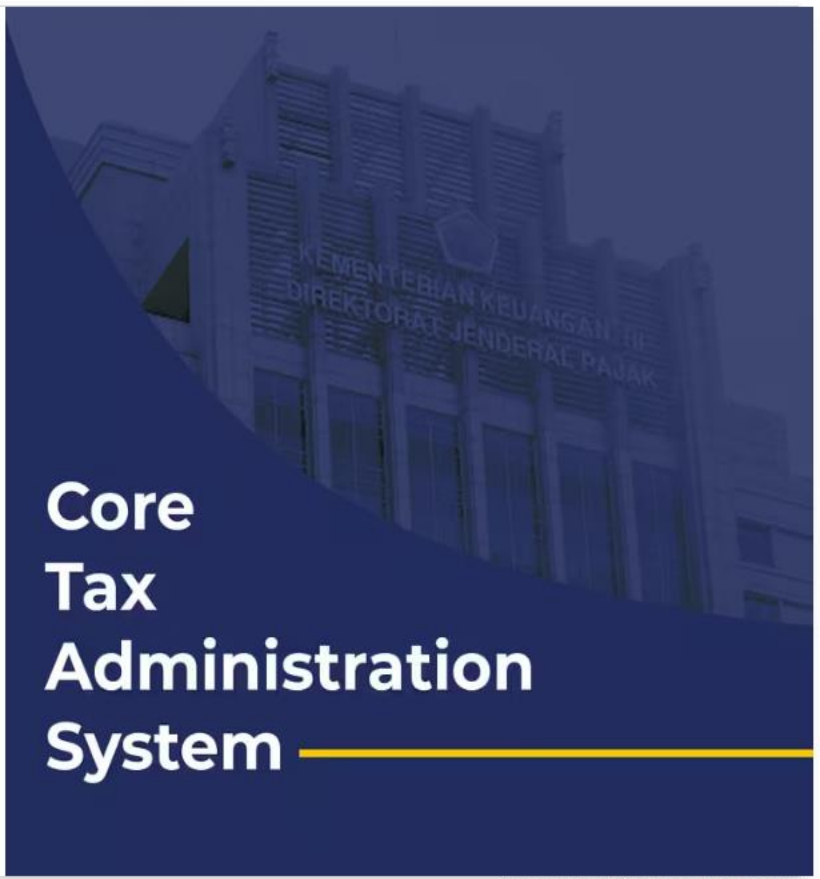
Kata Sandi

Pemilihan Bahasa

Lupa Kata Sandi?

Pengguna Baru? [Daftar di sini](#)

[Aktivasi Akun Wajib Pajak](#)



djp

Reformasi
Perpajakan

SIAP
Sistem
Administrasi
Perpajakan

JAGA DATA PRIBADI, PERKUAT KEAMANAN AKUN ANDA



Lindungi diri Anda dari penyalahgunaan data dengan langkah sederhana berikut:

- 

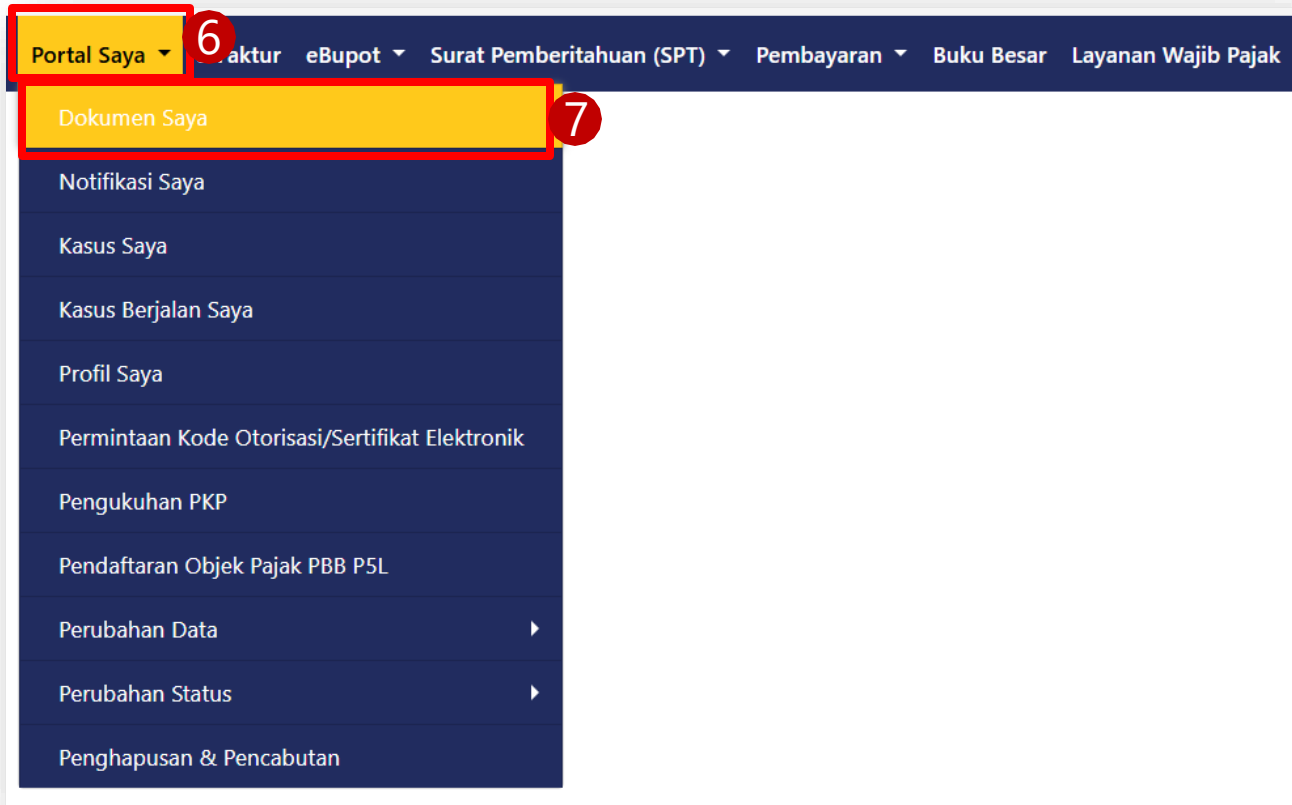
1 Lindungi informasi pribadi seperti kata sandi dan kode OTP. Jangan pernah membagikannya kepada pihak tidak berhak.
- 

2 Gunakan kata sandi yang kuat dan hindari menyimpannya di peramban atau browser atau perangkat publik.
- 

3 Waspada! upaya phishing, abaikan tautan atau pesan mencurigakan untuk menjaga keamanan informasi Anda.
- 

4 Aktifkan **verifikasi dua langkah** untuk lapisan keamanan tambahan di laman Coretax DJP dengan cara klik menu "**Portal Saya**" lalu klik "**Profil Saya**", selanjutnya pilih "**Verifikasi Dua Langkah**".


Tahap Persiapan Bukti Potong



Wajib Pajak dapat secara mandiri mengunduh dokumen Bukti Potong yang sudah diterbitkan oleh Pemotong Pajak Penghasilan pada portal Wajib Pajak











- 6 Pilih **Portal Saya**
- 7 Pilih **Dokumen Saya**

Dokumen

Please refresh the grid () if cannot found your document

 Unggah Dokumen

Refresh  Dokumen	Tanggal Dokumen	Judul Dokumen	Jenis Dokumen	Nomor Kasus	Tanggal Pembuatan	Pengguna Pembuatan	Aksi
<input type="text"/> 	<input type="text"/>  	<input type="text"/> 	<input type="text"/> 	<input type="text"/> 	<input type="text"/>  	<input type="text"/> 	


Tidak ada data yang ditemukan.

Tahap Persiapan Bukti Potong


Portal Saya ▾ e-Faktur eBupot ▾ Surat Pemberitahuan (SPT) ▾ Pembayaran ▾ Buku Besar Layanan Wajib Pajak ▾ Manajemen Akses ▾ Soal Sering Ditanya Per

 **Dokumen** Harap segarkan daftar dokumen () apabila tidak menemukan dokumen anda  Hasilkan Dokumen

8     



Nomor Dokumen	Tanggal Dokumen	Judul Dokumen 9	Jenis Dokumen
<input type="text"/> 	<input type="text"/>  	<input type="text"/> 	<input type="text"/> 
2500002IV	03-07-2025	Bukti Potong PPh Pasal 21 (BP21)	Bukti Potong PPh Pasal 21 (BP21)
2500002M8	31-12-2025	Bukti Potong PPh Pasal 21 A1 (BPA1)	Bukti Potong PPh Pasal 21 A1 (BPA1)






10 






- 8 Pilih lambang  agar muncul seluruh file dokumen yang tersedia pada portal Wajib Pajak
- 9 Silakan dipilih file yang akan diunduh
- 10 Silakan **gulir kekanan** untuk mengunduh Dokumen Bukti Potong

Tahap Persiapan Bukti Potong

Portal Saya ▾ e-Faktur eBupot ▾ Surat Pemberitahuan (SPT) ▾ Pembayaran ▾ Buku Besar Layanan Wajib Pajak ▾ Manajemen Akses ▾ Soal Sering Ditanya Pertukaran Informasi Perpajakan

Dokumen Harap segarkan daftar dokumen () apabila tidak menemukan dokumen anda  Hasilkan Dokumen  Unggah Dokumen

Jenis Dokumen	Nomor Kasus	Tanggal Pembuatan	Pengguna Pembuatan	Aksi
<input type="text"/> 	<input type="text"/> 	<input type="text"/>  	<input type="text"/> 	
Bukti Potong PPh Pasal 21 (BP21)		03-07-2025	-	Unduh
Bukti Potong PPh Pasal 21 A1 (BPA1)		31-12-2025	0024204638439000	11 Unduh

[11] Pilih **Unduh** untuk mengunduh Dokumen Bukti Potong A1 (BPA1)

NOMOR BUKTI PEMOTONGAN	PERIODE PENGHASILAN	SIFAT PEMOTONGAN	STATUS BUKTI PEMOTONGAN
2507X4T9P	01-2025-12-2025	TIDAK FINAL	NORMAL

A. IDENTITAS PENERIMA PENGHASILAN

A.1 NIKNPWP	1234567890123040	A.8 Nomor Paspor	:	
A.2 Nama	Tuan A	A.9 Kode Negara	:	IDN
A.3 Alamat	PERUM RESINDA BLOK C - KARAWANG	A.10 Bekerja di Lebih dari Satu Pemberi Kerja	:	Tidak
A.4 Jenis Kelamin	: Pns			
A.5 Status PTKP	: K1			
A.6 Posisi	: DIREKTUR			
A.7 Pegawai Asing	: Tidak			

B. RINCIAN PENGHASILAN DAN PENGHITUNGAN PPH PASAL 21

B.1.1 Kode Objek Pajak	: 21-100-01	B.1.2 Objek Pajak	: Penghasilan yang Diterima atau Diperoleh Pegawai Tetap
B.2 Jenis Pemotongan	: Setahun Penuh		

NO	URAIAN	JUMLAH (Rp)
I PENGHASILAN BRUTO		
1.	Gaji/Pensiun atau THT/UHT	180.000.000
2.	Tunjangan PPh	0
3.	Tunjangan Lainnya, Uang Lembur dan Sebagainya	0
4.	Honorarium dan Imbalan Lain Sejenisnya	0
5.	Premi Asuransi yang Dibayar Pemberi Kerja	5.247.969
6.	Penerimaan Dalam bentuk Natura dan Kenikmatan Lainnya yang Dikenakan Pemotongan PPh Pasal 21	0
7.	Tantiem, Bonus, Gratifikasi, Jasa Produksi dan THR	0
8.	Jumlah Penghasilan Bruto (1 s.d 7)	185.247.969
II PENGURANG PENGHASILAN BRUTO		
9.	Biaya Jabatan / Biaya Pensiun	6.000.000
10.	Iuran terkait Pensiun atau Hari Tua	0
11.	Zakat atau Sumbangan Keagamaan yang Bersifat Wajib yang Dibayarkan melalui Pemberi Kerja	0
12.	Jumlah Pengurangan (9 s.d 11)	6.000.000
III PENGHITUNGAN PPH PASAL 21		
13.	Jumlah Penghasilan Neto (8 - 12)	179.247.969
14.	Penghasilan Neto dari Pemotongan Sebelumnya	0
15.	Jumlah Penghasilan Neto untuk Perhitungan PPh Pasal 21 (Setahun/Disetahunkan)	179.247.969
16.	Penghasilan Tidak Kena Pajak	63.000.000
17.	Penghasilan Kena Pajak Setahun / Disetahunkan (15 - 16)	116.247.000
18.	PPH Pasal 21 atas Penghasilan Kena Pajak Setahun/Disetahunkan	11.437.050
19.	PPH Pasal 21 Tertutang	11.437.050
20.	PPH Pasal 21 Dipotong dari Bukti Pemotongan Sebelumnya	0
21.	PPH Pasal 21 Tertutang pada Bukti Pemotongan ini (Dapat Dikreditkan Pada SPT Tahunan)	11.437.050
22.	PPH Pasal 21 yang Telah Dipotong / Ditanggung Pemerintah	10.186.078
23.	PPH Pasal 21 Kurang (Lebih) Dipotong pada Masa Pajak Desember / Masa Pajak Terakhir (21 - 22)	1.250.972

B.6. JENIS FASILITAS PADA MASA PAJAK DESEMBER/MASA PAJAK TERAKHIR	Tanpa Fasilitas
-------------------------------------------------------------------	-----------------

C. IDENTITAS PEMOTONG PPH

C.1 NPWP/NIK	: 0656335056408000
C.2 NITKU atau Nomor Identitas Subunit Organisasi	: 0656335056408000000000 - CAHAYA DHARMA CEMERLANG
C.3 Nama Pemotong	: CAHAYA DHARMA CEMERLANG
C.4 Tanggal	: 06 Januari 2025
C.5 Nama Penandatangan	: DHARMAWAN GOZALI
C.6 Pernyataan	: Dengan ini saya menyatakan bahwa Bukti Pemotongan ini telah saya isi dengan benar dan telah saya tandatangani secara elektronik. Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengatur bahwa Bukti Pemotongan ini dinyatakan sah dan tidak diperlukan tanda tangan basah.



Ditandatangani secara elektronik

Berikut ini adalah contoh tampilan
Bukti Potong A1 (BPA1)

*Nilai yang tertera pada Bukti Potong hanya ilustrasi

PRAKTIK

TAHAP 2: **PEMBUATAN KONSEP SPT**

Tahap Pembuatan Konsep SPT



- 1 Pilih modul **Surat Pemberitahuan (SPT)**
- 2 Pilih **Surat Pemberitahuan (SPT)**

Tahap Pembuatan Konsep SPT

Portal Saya ▾ e-Faktur eBupot ▾ Surat Pemberitahuan (SPT) ▾ Pembayaran ▾ Buku Besar Layanan Wajib Pajak ▾ Manajemen Akses ▾

1234567890123456
Tuan A

Surat Pemberitahuan (SPT)

3 Konsep SPT

SPT Menunggu Pembayaran

SPT Dilaporkan

SPT Ditolak

SPT Dibatalkan

4 **Buat Konsep SPT**

SPT Belum Disampaikan

🔄 📄 📄 📄 📄

Jenis Pajak ↑↓	Jenis Surat Pemberitahuan Pajak ↑↓
Pilih Jenis Pajak ▾	Pilih Jenis Surat Pemberitahuan Pajak

Sebelum memilih "Buat Konsep SPT" pastikan belum terdapat draft SPT yang sama pada daftar kolom "Jenis SPT"

- [3] Pastikan sudah di menu **Konsep SPT**
- [4] Pilih **Buat Konsep SPT**

Tahap Pembuatan Konsep SPT

Portal Saya ▾ e-Faktur eBupot ▾ Surat Pemberitahuan (SPT) ▾ Pembayaran ▾ Buku Besar Layanan Wajib Pajak ▾ Manajemen Akses ▾ Soal Sering Ditanya Pertukaran Informasi Perpajakan

1234567890123456
Tuan A

Surat Pemberitahuan (SPT)

- Konsep SPT
- SPT Menunggu Pembayaran
- SPT Dilaporkan
- SPT Ditolak
- SPT Dibatalkan

Buat Konsep SPT

1 2 3

Pilih Jenis Pajak Pilih periode pelaporan SPT Pilih Jenis SPT

Langkah 1. Pilih jenis SPT yang akan dilaporkan

5 PPh Final Pengungkapan Harta Bersih PPh Orang Pribadi PPh Pasal 21/26 PPh Unifikasi

6 Lanjut

[5] Pilih Jenis SPT **PPh Orang Pribadi**

[6] Pilih **Lanjut**

Tahap Pembuatan Konsep SPT

Portal Saya ▾ e-Faktur eBupot ▾ Surat Pemberitahuan (SPT) ▾ Pembayaran ▾ Buku Besar Layanan Wajib Pajak ▾ Manajemen Akses ▾ Soal Sering Ditanya Pertukaran Informasi Perpajakan

1234567890123456
Tuan A

Surat Pemberitahuan (SPT)

Konsep SPT

SPT Menunggu Pembayaran

SPT Dilaporkan

SPT Ditolak

SPT Dibatalkan

Buat Konsep SPT

1 2 3
Pilih Jenis Pajak Pilih periode pelaporan SPT Pilih Jenis SPT

Langkah 2. Pilih periode pelaporan SPT

Jenis Surat Pemberitahuan Pajak : **SPT Tahunan PPh Wajib Pajak Orang Pribadi**

Jenis Periode SPT *

SPT Bagian Tahun Pajak


SPT Tahunan

Periode dan Tahun Pajak *

8

7

9



- [7] Pilih Jenis Periode SPT **SPT Tahunan**
- [8] Pilih Periode dan Tahun Pajak (**Januari 2025-Desember 2025**)
- [9] Pilih **Lanjut**

Tahap Pengisian SPT

Portal Saya ▾ e-Faktur eBupot ▾ Surat Pemberitahuan (SPT) ▾ Pembayaran ▾ Buku Besar Layanan Wajib Pajak ▾ Manajemen Akses ▾ Soal Sering Ditanya Pertukaran Informasi Perpajakan

1234567890123456
Tuan A

Surat Pemberitahuan (SPT)

Konsep SPT

- SPT Menunggu Pembayaran
- SPT Dilaporkan
- SPT Ditolak
- SPT Dibatalkan

SPT Belum Disampaikan

Buat Konsep SPT

🔄 📄 📁 📄 🗑️

Jenis Pajak ↑↓	Jenis Surat Pemberitahuan Pajak ↑↓	Masa Pajak ↑↓
Pilih Jenis Pajak ▾	Pilih Jenis Surat Pemberitahuan Pajak ▾	Pilih Masa Pajak ▾
PPh Orang Pribadi	SPT Tahunan PPh Wajib Pajak Orang Pribadi	Januari 2025 - Desember 2025

10 ✎ 🗑️

Draft SPT yang telah dibuat akan muncul pada menu "Konsep SPT" terdapat informasi pada kolom yang tersedia berupa Jenis Pajak, Jenis Surat Pemberitahuan Pajak dan Masa Pajak, pastikan telah sesuai dengan karakteristik Wajib Pajak

[10] Pilih lambang "**Pensil**" untuk melakukan pengisian SPT

PRAKTIK

TAHAP 3: **PENGISIAN INDUK SPT**

BAGIAN A s.d. BAGIAN J

Induk SPT

SPT TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN (PPH) WAJIB PAJAK ORANG PRIBADI

Induk L-1

▼ HEADER

Tahun Pajak/Bagian Tahun Pajak

2025

Status

Normal

Metode Pembukuan/Pencatatan

Pencatatan

Periode Pembukuan

1

12

Sumber Penghasilan *

Pekerjaan

Posting SPT

Klik tombol "Posting SPT" untuk menampilkan data perpajakan Anda (Harta, Utang, Daftar Anggota Keluarga, Bukti Potong PPh, Pembayaran, dan lainnya). Data terakhir diperbarui pada tanggal 18 Desember 2025 10:11:37 WIB, Jakarta (Server Time). Status COMPLETED

- ❑ Secara *default* formulir yang pertama kali tersedia pada konsep SPT PPh OP meliputi formulir Induk SPT dan Lampiran L-1
- ❑ Pada bagian Header, isian Tahun Pajak/Bagian Tahun Pajak, Periode Pembukuan, dan Status SPT akan terisi secara otomatis oleh sistem sesuai isian pada tahap sebelumnya

Induk SPT

SPT TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN (PPh) WAJIB PAJAK ORANG PRIBADI

Induk L-1

Induk L-1

▼ HEADER

Tahun Pajak/Bagian Tahun Pajak: 2025 Status: Normal Metode Pembukuan/Pencatatan: **Pencatatan** 12

Periode Pembukuan: 1 12 Sumber Penghasilan *: **Pekerjaan** 11

Posting SPT 13

Klik tombol "Posting SPT" untuk menampilkan data perpajakan Anda (Harta, Utang, Daftar Anggota Keluarga, Bukti Potong PPh, Pembayaran, dan lainnya). Data terakhir diperbarui pada tanggal 18 Desember 2025 10:11:37 WIB, Jakarta (Server Time). Status COMPLETED

- 11 Bagi WP OP karyawan seperti pegawai swasta, PNS, Anggota TNI/POLRI, pegawai BUMN/BUMD, silakan pilih Sumber Penghasilan "**Pekerjaan**"
- 12 Pilih Metode Pembukuan "**Pencatatan**"
- 13 Klik "**Posting SPT**" menampilkan data perpajakan, berupa harta, utang, daftar anggota keluarga, bukti potong PPh, pembayaran dan lainnya. Serta informasi **waktu terakhir diperbaharui**

Induk Bagian A. Identitas WP

✓ A. IDENTITAS WAJIB PAJAK

1. NIK/NPWP *	1234567890123456
2. NAMA *	TUAN A
3. JENIS ID *	KTP
4. NO. ID *	1234567890123456
5. NO. TELEPON *	+6281999760161
6. EMAIL *	testingctas@kemenkeu.go.id
7. STATUS KEWAJIBAN PERPAJAKAN SUAMI DAN ISTRI (Isi jika status adalah PH/MT)	Silakan Pilih
8. NIK/NPWP SUAMI/ISTRI	

- Identitas Wajib Pajak akan terisi secara otomatis oleh sistem baik NIK/NPWP, Nama, Jenis ID, Nomor ID, Nomor Telepon dan Email berdasarkan profil wajib pajak
- Status Kewajiban Perpajakan Suami dan Istri diisi jika Wajib Pajak menjalankan Pisah Harta (PH) atau Memilih Terpisah (MT) **untuk kasus ini dikosongkan**
- NIK/NPWP Suami/Istri akan terisi otomatis dalam hal status perpajakan suami dan istri Pisah Harta (PH) atau Memilih Terpisah (MT), **karena pada kasus ini dicontohkan wajib pajak belum menikah, maka kolom ini tidak terisi**

B. Ikhtisar Penghasilan Neto

▼ B. IKHTISAR PENGHASILAN NETO

1.a.	Apakah Anda menerima penghasilan dalam negeri dari pekerjaan? *	<input checked="" type="radio"/> Ya <input type="radio"/> Tidak	13 <i>i</i> Ya, silahkan mengisi lampiran I Bagian D	527.500.000
1. b. 1	Apakah Anda menerima penghasilan dalam negeri dari usaha dan/atau pekerjaan bebas? *	<input type="radio"/> Ya <input checked="" type="radio"/> Tidak	14 <i>i</i> Tidak, lanjutkan ke pertanyaan 1c	
1.c.	Apakah Anda menerima penghasilan dalam negeri lainnya? *	<input type="radio"/> Ya <input checked="" type="radio"/> Tidak	15 <i>i</i> Tidak, lanjutkan ke pertanyaan 1d	
1.d.	Apakah Anda menerima penghasilan luar negeri? *	<input type="radio"/> Ya <input checked="" type="radio"/> Tidak	16 <i>i</i> Tidak, silahkan lanjut pertanyaan berikutnya	

- 13** Pilih **Ya**
- 14** Pilih **Tidak**
- 15** Pilih **Tidak**
- 16** Pilih **Tidak**

Bagian Induk akan menentukan Lampiran yang akan muncul pada SPT Tahunan Wajib Pajak Orang Pribadi, mohon diperhatikan untuk setiap pengisian jawaban atas pertanyaan yang muncul



C. Perhitungan Pajak Terutang

▼ C. PERHITUNGAN PAJAK TERUTANG

2	Penghasilan neto setahun (1a+1b+1c+1d)	17		527.500.000	
3	Apakah terdapat pengurang penghasilan neto seperti kompensasi kerugian atau zakat yang dibayar selain yang telah diperhitungkan dalam Formulir BPA1 dan/atau BPA2? *		<input type="radio"/> Ya <input checked="" type="radio"/> Tidak	18	Tidak, silahkan lanjut pertanyaan berikutnya
4	Penghasilan neto setelah pengurang penghasilan neto (2-3)	19		527.500.000	
5	Penghasilan tidak kena pajak		20	TK/0	54.000.000
6	Penghasilan kena pajak (4-5)	21			473.500.000
7	PPh Terutang	22			87.375.000
8	Apakah terdapat pengurang PPh terutang? *		23	<input type="radio"/> Ya <input checked="" type="radio"/> Tidak	Tidak, silahkan lanjut pertanyaan berikutnya
9	PPh terutang setelah pengurang PPh terutang (7-8)	24			87.375.000

- 17 Penghasilan neto setahun akan **terisi oleh sistem**
- 18 Pilih **Tidak**
- 19 Penghasilan neto setelah pengurangan penghasilan neto akan **terisi oleh sistem**
- 20 Pilih PTKP yang sesuai, untuk kasus ini pilih **TK/0**
- 21 Penghasilan Kena Pajak akan **terisi oleh sistem**
- 22 PPh terutang akan **terisi oleh sistem**
- 23 Pilih **Tidak**
- 24 PPh terutang setelah pengurangan PPh terutang akan **terisi oleh sistem**

D. Kredit Pajak

▼ D. KREDIT PAJAK

- 10a Apakah terdapat PPh yang telah dipotong/dipungut oleh pihak lain? * Ya Tidak 25 ① Ya, silahkan mengisi lampiran 1 Bagian E
- 10b Angsuran PPh Pasal 25 26
- 10c STP PPh Pasal 25 (Hanya pokok pajak) 27
- 10d Apakah Anda menerima pengembalian/pengurangan kredit PPh luar negeri yang telah dikreditkan? * Ya Tidak 28 ① Tidak, lanjutkan ke pertanyaan berikutnya

▼ E. PPh KURANG/LEBIH BAYAR

- 11a PPh kurang/lebih bayar (9-10a-10b-10c+10d) 29
- 11b Apakah terdapat Surat Keputusan Persetujuan Pengangsuran atau Penundaan Pembayaran Pajak? Ya Tidak 30 ① Tidak. Saya tidak memiliki
- 11c PPh yang masih harus dibayar (11a-11b) 31

- 25 Pilih **Ya**
- 26 Untuk kasus ini tidak diisi
- 27 Untuk kasus ini tidak diisi
- 28 Pilih **Tidak**
- 29 Akan terisi oleh sistem
- 30 Akan terisi oleh sistem sesuai dengan data pada Coretax
- 31 Akan terisi oleh sistem

F. Pembetulan

G. Permohonan Pengembalian

▼ F. PEMBETULAN (DIISI JIKA STATUS SPT ADALAH PEMBETULAN)

12a PPh kurang/lebih bayar pada SPT yang dibetulkan

12b PPh kurang/lebih bayar karena pembetulan (11a-12a)

▼ G. PERMOHONAN PENGEMBALIAN PPh LEBIH BAYAR (DIISI JIKA STATUS SPT ADALAH LEBIH BAYAR)

PPh lebih bayar pada 11a atau 12b mohon:

Pilih Rekening Bank

Nomor Rekening

Nama Bank

Nama Pemilik Rekening

- Induk Bagian F akan terisi jika status SPT Tahunan Wajib Pajak Kurang/Lebih Bayar
- Induk Bagian G dilengkapi jika status SPT Tahunan Wajib Pajak Lebih Bayar dan mengajukan pengembalian PPh lebih bayar ke DJP
- Sesuai dengan contoh kasus maka bagian ini silakan dilewati**



H. Angsuran PPh Pasal 25

▼ H. ANGSURAN PPh PASAL 25 TAHUN PAJAK BERIKUTNYA

- 13a Apakah Anda hanya menerima penghasilan teratur dan berkewajiban membayar angsuran PPh Pasal 25 Tahun Pajak berikutnya? * Ya Tidak **32** Tidak, silahkan lanjut pertanyaan berikutnya
- 13b Apakah Anda menyusun perhitungan tersendiri angsuran PPh Pasal 25 Tahun Pajak berikutnya? * Ya Tidak **33** Tidak, silahkan lanjut pertanyaan berikutnya
- 13c Apakah Anda membayar angsuran PPh Pasal 25 OPPT Tahun Pajak berikutnya? * Ya Tidak **34** Tidak, tidak ada kewajiban untuk membayar angsuran pajak penghasilan Pasal 25

32 Pilih **Tidak**
33 Pilih **Tidak**
34 Pilih **Tidak**

I. Pernyataan Transaksi Lain

✓ I. PERNYATAAN TRANSAKSI LAINNYA

14a	Harta pada akhir Tahun Pajak * (Isi Lampiran 1 Bagian A, lalu ke pertanyaan selanjutnya)			354.000.000	
14b	Apakah Anda memiliki utang pada akhir tahun pajak? *	35	<input checked="" type="radio"/> Ya <input type="radio"/> Tidak	Ya, silakan mengisi lampiran 1 Tabel B	0
14c	Apakah Anda menerima penghasilan yang dikenakan pajak penghasilan bersifat final? *	36	<input type="radio"/> Ya <input checked="" type="radio"/> Tidak	Tidak, lanjutkan ke pertanyaan berikutnya	
14d	Apakah Anda menerima penghasilan yang tidak termasuk objek pajak? *	37	<input type="radio"/> Ya <input checked="" type="radio"/> Tidak	Tidak, lanjutkan ke pertanyaan berikutnya	
14e	Apakah Anda melaporkan biaya penyusutan dan/atau amortisasi fiskal? *	38	<input type="radio"/> Ya <input checked="" type="radio"/> Tidak	Tidak, lanjutkan ke pertanyaan berikutnya	
14f	Apakah Anda melaporkan biaya entertainment, biaya promosi, penggantian atau imbalan dalam bentuk natura dan/atau kenikmatan, serta piutang yang nyata-nyata tidak dapat ditagih? *	39	<input type="radio"/> Ya <input checked="" type="radio"/> Tidak	Tidak, lanjutkan ke pertanyaan berikutnya	
14g	Apakah Anda menerima dividen dan/atau penghasilan lain dari luar negeri dan melaporkannya sebagai penghasilan tidak termasuk objek pajak? *	40	<input type="radio"/> Ya <input checked="" type="radio"/> Tidak	Tidak, lanjutkan ke pertanyaan berikutnya	
14 h	Kelebihan PPh Final atas penghasilan dari usaha dengan peredaran bruto tertentu yang dapat dimintakan pengembalian. (Silakan mengajukan permohonan pengembalian pajak yang seharusnya tidak terutang secara terpisah)	41			0

- 35 Pilih **Ya**
- 36 Pilih **Tidak**
- 37 Pilih **Tidak**
- 38 Terisi oleh sistem
- 39 Terisi oleh sistem
- 40 Pilih **Tidak**
- 41 Terisi oleh sistem

J. Lampiran Tambahan

▼ J. LAMPIRAN TAMBAHAN

a. Laporan Keuangan/Laporan Keuangan yang telah diaudit

1. No 2. Ya **42**

ⓘ Tidak, jenis pembukuan adalah Pembukuan Sederhana.

b. Bukti pembayaran zakat/sumbangan keagamaan

1. No 2. Ya **43**

ⓘ Tidak ada berkas yang perlu dilampirkan

c. Bukti pemotongan/pemungutan sehubungan dengan kredit pajak luar negeri

1. No 2. Ya **44**

ⓘ Tidak ada berkas yang perlu dilampirkan

d. Surat Kuasa (Hanya Untuk SPT Kertas)*

1. No 2. Ya **45**

e. Dokumen Lainnya*

1. No 2. Ya **46**

[42 s.d. 46] Pilih **No**

PRAKTIK

TAHAP 4: **PENGISIAN LAMPIRAN**

LAMPIRAN-1

L1- Lampiran

Induk **L-1** L-2 L-3A-1 L-3A-4 L-3B L-3C L-3D L-4 L-5

- A. ASSETS AT THE END OF FISCAL YEAR
- B. DEBT AT THE END OF FISCAL YEAR
- C. LIST OF DEPENDENTS FAMILY MEMBERS
- D. NET INCOME FORM EMPLOYMENT
- E. LIST OF WITHHOLDING TAX SLIP

HEADER

Tahun Pajak

NPWP

> A. HARTA PADA AKHIR TAHUN PAJAK

> B. UTANG PADA AKHIR TAHUN PAJAK

> C. DAFTAR ANGGOTA KELUARGA YANG MENJADI TANGGUNGAN

> D. PENGHASILAN NETO DALAM NEGERI DARI PEKERJAAN

> E. DAFTAR BUKTI PEMOTONGAN/PEMUNGUTAN PPh

Klik pada tab **L-1** untuk membuka lampiran 1

Induk **L-1** L-2 L-3A-1 L-3A-4 L-3B L-3C L-3D L-4 L-5

Lampiran 1 berisikan informasi wajib pajak sebagai berikut:

- A. Harta pada Akhir Tahun Pajak
- B. Utang pada Akhir Tahun Pajak
- C. Daftar Anggota Keluarga yang Menjadi Tanggungan
- D. Penghasilan Neto Dalam Negeri dan Pekerjaan
- E. Daftar Bukti Pemotongan/Pemungutan PPh

Lampiran SPT Tahunan PPh Wajib Pajak orang pribadi yang wajib diisi oleh semua Wajib Pajak orang pribadi meliputi:

- Lampiran 1 Bagian A (Harta pada Akhir Tahun Pajak); dan
- Lampiran 1 Bagian C (Daftar Anggota Keluarga yang Menjadi Tanggungan). Dalam hal tidak terdapat tanggungan, bagian ini diisi dengan tanda hubung (-)

L1 – Harta pada Akhir Tahun

Induk **L-1** L-2 L-3A-1 L-3A-4 L-3B L-3C L-3D L-4 L-5

- A. ASSETS AT THE END OF FISCAL YEAR
- B. DEBT AT THE END OF FISCAL YEAR
- C. LIST OF DEPENDENTS FAMILY MEMBERS
- D. NET INCOME FORM EMPLOYMENT
- E. LIST OF WITHHOLDING TAX SLIP

HEADER

Tahun Pajak

NPWP

> **A. HARTA PADA AKHIR TAHUN PAJAK**

> B. UTANG PADA AKHIR TAHUN PAJAK

> C. DAFTAR ANGGOTA KELUARGA YANG MENJADI TANGGUNGAN

> D. PENGHASILAN NETO DALAM NEGERI DARI PEKERJAAN

> E. DAFTAR BUKTI PEMOTONGAN/PEMUNGUTAN PPh

● **Bagian A. Harta pada Akhir Tahun Pajak**

1. Kas dan Setara Kas
2. Piutang
3. Investasi/Sekuritas
4. Harta Bergerak
5. Harta Tidak Bergerak (Termasuk Tanah dan Bangunan)
6. Harta Lainnya
7. Ikhtisar Harta

● Bagian A wajib diisi dan dilampirkan oleh Wajib Pajak dan digunakan untuk melaporkan harta usaha dan non usaha pada akhir Tahun Pajak yang dimiliki atau dikuasai Wajib Pajak



Harta merupakan akumulasi tambahan kemampuan ekonomis berupa seluruh kekayaan, baik berwujud maupun tidak berwujud, baik bergerak maupun tidak bergerak, baik yang digunakan untuk usaha maupun bukan untuk usaha, yang berada di dalam dan/atau di luar wilayah Indonesia.

L1 A.1- Kas dan Setara Kas

1. KAS DAN SETARA KAS

+ Tambah Impor data ▾

🔄 📄 📄 📄 🗑️

TINDAKAN	NO.	KODE ↑↓	DESKRIPSI ↑↓	NOMOR AKUN ↑↓	ATAS NAMA ↑↓	
		<input type="text"/>	Pilih DESKRIPSI ▾	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
 	1.	0102	Tabungan (Bank/Lembaga Keuangan)			

1. Kas dan Setara Kas

- Data dapat ditambahkan melalui Tombol “+ Tambah” (memasukkan 1 data setiap waktu) atau menu “Impor data” (memasukkan banyak data sekaligus)
- Data dapat diubah dengan klik icon pensil dan dihapus dengan klik icon tempat sampah

L1 A.1- Kas dan Setara

KAS DAN SETARA KAS

1	Kode *	0102
2	Deskripsi *	Tabungan (Bank/Lembaga Keuangan) X v
3	Bukti Kepemilikan/Nomor Akun *	1234567890
4	Atas Nama *	NAMA WP
5	Nama Bank/Institusi *	BANK 123
6	Lokasi Harta *	Indonesia X v
7	Tahun Perolehan *	2024
8	Saldo *	5.000.000
9	Keterangan	Silakan Pilih v

Tutup Simpan

Kas dan Setara Kas

1. Kode* ->> otomatis terisi berdasarkan isian kolom deskripsi
2. Deskripsi* ->> deskripsi harta berdasarkan kode kas dan setara kas
 - a. 0101: Uang Tunai/Bank Note/Koin
 - b. 0102: Tabungan (Bank/Lembaga Keuangan)
 - c. 0103: Giro
 - d. 0104: Deposito
 - e. 0105: Uang elektronik
 - f. 0106: Cek
 - g. 0107: Wessel
 - h. 0108: Kertas komersial
 - i. 0109: Setara Kas Lainnya
3. Bukti Kepemilikan/Nomor Akun* ->> nomor rekening atau nomor bukti kepemilikan
4. Atas Nama* ->> nama yang didaftarkan dalam rekening atau dokumen
5. Nama Bank/Institusi*
6. Lokasi Harta* ->> negara lokasi harta berada
7. Tahun Perolehan* ->> tahun perolehan harta
8. Saldo* ->> saldo harta di akhir tahun pajak menggunakan satuan mata uang rupiah
9. Keterangan ->> hanya diisi apabila harta terkait PPS (Harta PPS/Harta Investasi PPS)

Data akan muncul dalam tabel **Kas dan Setara Kas** serta akan dihitung menjadi sub-bagian **Ikhtisar Harta**

L1 A.2- Piutang

2. PIUTANG

+ Tambah Impor data ▾

🔄 📄 📄 📄 🗑️

T I D A K A N	NO.	KODE ↑↓	DESKRIPSI ↑↓	LOKASI PENERIMA PINJAMAN ↑↓	NOMOR IDENTITAS PENERIMA ↑↓	NAMA PENERIMA ↑↓	NILAI PIUTANG
		<input type="text"/> 🔍	Pilih DESKRIPSI ▾	Pilih LOKASI PENERIMA PINJAMAN ▾	<input type="text"/> 🔍	<input type="text"/> 🔍	<input type="text"/> 🔍

Tidak ada data yang ditemukan.

JUMLAH TABEL 2

Menampilkan 0 sampai 0 dari 0 entri << < > >> 10 ▾

2. Piutang

- Data dapat ditambahkan melalui Tombol "+ Tambah" (memasukkan 1 data setiap waktu) atau menu "Impor data" (memasukkan banyak data sekaligus)
- Data dapat diubah dengan klik icon pensil dan dihapus dengan klik icon tempat sampah

PIUTANG	
Kode *	0201
Deskripsi *	Piutang Usaha ✕ ▾
Lokasi Penerima *	Indonesia ✕ ▾
Nomor Identitas *	9999999999999999
Nama Penerima Pinjaman *	NAMA WP 2
Nilai Piutang *	5.000.000
Tahun Dimulai *	2024
Saldo Piutang Saat Ini *	3.000.000
Keterangan	Silakan Pilih ▾

✕ Tutup 💾 Simpan

Piutang

1. Kode* ->> otomatis terisi berdasarkan isian kolom deskripsi
2. Deskripsi* ->> deskripsi harta sesuai kode piutang
 - a. 0201: Piutang Usaha
 - b. 0202: Piutang Afiliasi
 - c. 0209: Piutang Lainnya
3. Lokasi Penerima* ->> negara tempat pihak penerima pinjaman bertempat kedudukan atau berada
4. Nomor Identitas* ->> NIK/NPWP atau identitas penerima pinjaman
5. Nama Penerima Pinjaman*
6. Nilai Piutang* ->> nilai piutang menggunakan satuan mata uang rupiah
7. Tahun Dimulai* ->> tahun pemberian piutang
8. Saldo Piutang Saat ini* ->> nilai sisa piutang pada akhir Tahun Pajak
9. Keterangan ->> hanya diisi apabila harta terkait PPS (Harta PPS/Harta Investasi PPS)

Data akan muncul dalam tabel **Piutang** serta akan dihitung menjadi sub-bagian **Ikhtisar Harta**

3. INVESTASI/SEKURITAS

+ Tambah Impor data ▾

↻ 📄 📄 📄 🗑️

T I N D A K A N	NO.	KODE ↑↓	DESKRIPSI ↑↓	LOKASI HARTA ↑↓	NOMOR IDENTITAS BANK/ NSTITUSI/PENERIMA INVE STASI ↑↓	NAMA BANK/INSTITUSI/PE NERIMA INVESTASI ↑↓	NOMOR AKUN ↑↓
		<input type="text"/> 🔍	Pilih DESKRIPSI ▾	Pilih LOKASI HARTA ▾	<input type="text"/> 🔍	<input type="text"/> 🔍	<input type="text"/> 🔍

Tidak ada data yang ditemukan.

JUMLAH TABEL 3

Menampilkan 0 sampai 0 dari 0 entri << < > >> 10 ▾

3. Investasi/Sekuritas

- Data dapat ditambahkan melalui Tombol “+ Tambah” (memasukkan 1 data setiap waktu) atau menu “Impor data” (memasukkan banyak data sekaligus)
- Data dapat diubah dengan klik icon pensil dan dihapus dengan klik icon tempat sampah

Investasi/Sekuritas

INVESTASI/SEKURITAS	
1 Kode *	0303
2 Deskripsi *	Saham bursa ✕ ▾
3 Lokasi Harta *	Indonesia ✕ ▾
4 Nomor Identitas *	<input type="text"/>
5 Nama Bank/Institusi/Penerima Investasi *	PT 123
6 Bukti Kepemilikan/Nomor Akun *	1234567890
7 Biaya Perolehan *	10.000.000
8 Tahun Perolehan *	2024
9 Nilai Saat Ini *	12.000.000
10 Keterangan	Silakan Pilih ▾

✕ Tutup 💾 Simpan

Investasi/Sekuritas

- Kode* ->> otomatis terisi berdasarkan isian kolom deskripsi
- Deskripsi* ->> deskripsi harta sesuai kode investasi/sekuritas
 - 0301: Saham yang dibeli untuk dijual kembali
 - 0302: Saham Non Bursa
 - 0303: Saham Bursa
 - 0304: Obligasi Perusahaan
 - 0305: Obligasi Pemerintah
 - 0306: Surat Utang Lainnya
 - 0307: Kontrak Investasi Kolektif (KIK) Indonesia
 - 0308: Instrumen derivative
 - 0309: Penyertaan modal dalam perusahaan lain yang bukan atas saham
 - 0310: Asuransi
 - 0311: Unit link di Asuransi
 - 0399: Investasi lainnya
- Lokasi Harta* ->> negara tempat investasi/sekuritas ditempatkan
- Nomor Identitas* ->> NIK OP, NPWP badan atau identitas penerima pinjaman
- Nama Bank/Institusi/Penerima Investasi*
- Bukti Kepemilikan/Nomor Akun* ->> SID (single investor identification/nomor identitas tunggal bagi investor) atau nomor dokumen bukti kepemilikan investasi/sekuritas
- Harga Perolehan* ->> harga perolehan investasi/sekuritas dalam satuan mata uang rupiah
- Tahun Perolehan* ->> tahun perolehan investasi/sekuritas
- Nilai Saat Ini*->> nilai yang dipublikasikan oleh PT Bursa Efek Indonesia, untuk saham dan waran, atau nilai yang dipublikasikan oleh PT Penilai Harga Efek Indonesia untuk obligasi negara Republik Indonesia dan obligasi perusahaan
- Keterangan ->> hanya diisi apabila harta terkait PPS (Harta PPS/Harta Investasi PPS)





Data akan muncul dalam tabel **Investasi/Sekuritas** serta akan dihitung menjadi sub-bagian **Ikhtisar Harta**

L1 A.4– Harta Bergerak

4. HARTA BERGERAK

+ Tambah Impor data ▾

🔄 📄 📄 📄 🗑️

TINDAKAN	NO.	KODE ↑↓	TIPE ↑↓	MERK/MODEL ↑↓	NOMOR POLISI/REGISTRASI ↑↓	
		<input type="text"/> 🗑️	<input type="text" value="Pilih TIPE"/> ▾	<input type="text"/> 🗑️	<input type="text"/> 🗑️	<input type="text" value="Pil"/>
 	1.	0403	Mobil Penumpang			
 	2.	0402	Sepeda Motor			

Menampilkan 1 sampai 2 dari 2 entri << < 1 > >> 10 ▾

4. Harta Bergerak

- Data harta bergerak yang sudah terisi pada SPT Tahunan sebelumnya akan ter-prefill pada tabel sesuai isian kode hartanya
- Data dapat ditambahkan melalui Tombol "+ Tambah" (memasukkan 1 data setiap waktu) atau menu "Impor data" (memasukkan banyak data sekaligus)
- Data dapat diubah dengan klik icon pensil dan dihapus dengan klik icon tempat sampah

L1 A.4- Harta

HARTA BERGERAK

1	Kode *	0402
2	Tipe *	Sepeda Motor
3	Merk/Model *	XYZ
4	Nomor Polisi/Registrasi *	B 1234 XYZ
5	Kepemilikan *	Atas nama pihak lain
6	NPWP*	9999999999999999
7	Nama Pemotong Pajak *	TUAN
8	Tahun Perolehan *	2024
9	Biaya Perolehan *	20.000.000
10	Nilai Saat Ini *	18.000.000
11	Keterangan	Silakan Pilih

Tutup Simpan

Data akan muncul dalam tabel **Harta Bergerak** serta akan dihitung menjadi sub-bagian **Ikhtisar Harta**

Harta Bergerak





1. Kode* ->> otomatis terisi berdasarkan isian kolom Tipe
2. Tipe* ->> tipe harta sesuai kode harta bergerak
 - a. 0401: Sepeda
 - b. 0402: Sepeda Motor
 - c. 0403: Mobil Penumpang
 - d. 0404: Bus
 - e. 0405: Kendaraan Angkutan Jalan
 - f. 0406: Kendaraan Tujuan Khusus.
 - g. 0407: Kereta
 - h. 0408: Pesawat Terbang
 - i. 0409: Kapal
 - j. 0410: Mesin
 - k. 0411: Gerobak
 - l. 0412: Kapal Pesiar
 - m. 0499: Harta Bergerak Lainnya
3. Merk/Model* ->> merek/model harta bergerak
4. Nomor Polisi/Registrasi* ->> nomor registrasi atau nomor dokumen bukti kepemilikan harta bergerak
5. Kepemilikan* ->> atas nama sendiri atau atas nama pihak lain
6. NPWP* ->> NIK, NPWP, atau nomor identitas lainnya pemilik harta bergerak
7. Nama* ->> nama pihak yang didaftarkan sebagai pemilik harta bergerak
8. Tahun Perolehan* ->> tahun perolehan harta bergerak
9. Harga Perolehan* ->> harga perolehan harta bergerak
10. Nilai Saat Ini*
 - nilai yang ditetapkan oleh pemerintah yaitu nilai jual kendaraan bermotor untuk kendaraan bermotor
 - nilai dari hasil penilaian kantor jasa penilai publik;
 - nilai dari hasil penilaian Direktur Jenderal Pajak apabila Wajib Pajak meminta untuk dilakukan penilaian; atau
 - nilai wajar menurut penilaian Wajib Pajak, sesuai kondisi dan keadaan harta pada akhir Tahun Pajak atau Bagian Tahun Pajak
11. Keterangan ->> hanya diisi apabila harta terkait PPS (Harta PPS/Harta Investasi PPS)

L1 A.5– Harta Tidak Bergerak

5. HARTA TIDAK BERGERAK (TERMASUK TANAH BANGUNAN)

+ Tambah Impor data ▾

↻ 📄 📄 📄 🗑️

TINDAKAN	NO.	KODE ↑↓	DESKRIPSI ↑↓	LOKASI HARTA ↑↓	UKURAN PROPERTI - TANAH ↑↓	U
		<input type="text"/>	<input type="text" value="Pilih DESKRIPSI"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
 	1.	0502	Tanah dan/atau Bangunan untuk Tempat Tinggal			
 	2.	0502	Tanah dan/atau Bangunan untuk Tempat Tinggal			

Menampilkan 1 sampai 2 dari 2 entri << < 1 > >> 10 ▾

5. Harta Tidak Bergerak (Termasuk Tanah Bangunan)

- Data dapat ditambahkan melalui Tombol "+ Tambah" (memasukkan 1 data setiap waktu) atau menu "Impor data" (memasukkan banyak data sekaligus)
- Data dapat diubah dengan klik icon pensil dan dihapus dengan klik icon tempat sampah

L1 A.5- Harta Tidak

HARTA TIDAK BERGERAK

1	Kode *	0501
2	Deskripsi *	Tanah Kosong
3	Lokasi Harta *	Jakarta
4	Ukuran Properti - Tanah *	200 M2
5	Ukuran Properti - Bangunan *	0
6	Sumber Kepemilikan *	Hasil Sendiri
7	Nomor Sertifikat *	12345
8	Tahun Perolehan *	2024
9	Biaya Perolehan *	200.000.000
10	Nilai Saat Ini *	200.000.000
11	Keterangan	Silakan Pilih

Tutup Simpan

Harta Tidak Bergerak (Termasuk Tanah Bangunan)

1. Kode* ->> otomatis terisi berdasarkan isian kolom deskripsi
2. Deskripsi* ->> deskripsi harta sesuai kode harta tidak bergerak
 - a. 0501: Tanah Kosong
 - b. 0502: Tanah dan/atau Bangunan untuk Tempat Tinggal
 - c. 0503: Apartemen
 - d. 0504: Vessel
 - e. 0505: Tanah atau Lahan untuk Usaha (lahan pertanian, perkebunan, dsb)
 - f. 0506: Tanah dan/atau Bangunan untuk Usaha (toko, pabrik, dsb)
 - g. 0507: Tanah dan/atau Bangunan yang disewakan
 - h. 0509: Harta Tidak Bergerak Lainnya
3. Lokasi Harta* ->> alamat lengkap tempat harta tidak bergerak berada
4. Ukuran Properti Tanah* ->> total luas tanah dalam satuan meter persegi
5. Ukuran Properti Bangunan* ->> total luas bangunan dalam satuan meter persegi
6. Sumber Kepemilikan ->> Warisan, Hasil Sendiri, Utang, Hibah, Hadiah, atau Sumber lainnya
7. Nomor Sertifikat*->> nomor sertifikat atau nomor dokumen bukti kepemilikan
- 8.
9. Harga Perolehan* ->> harga perolehan harta tidak bergerak
10. Nilai Saat Ini*
 - nilai yang ditetapkan oleh pemerintah yaitu nilai jual objek pajak untuk tanah dan/atau bangunan.
 - nilai dari hasil penilaian kantor jasa penilai publik;
 - nilai dari hasil penilaian Direktur Jenderal Pajak apabila Wajib Pajak meminta untuk dilakukan penilaian; atau
 - nilai wajar menurut penilaian Wajib Pajak, sesuai kondisi dan keadaan harta pada akhir Tahun Pajak atau Bagian Tahun Pajak dalam satuan mata uang rupiah
11. Keterangan ->> hanya diisi apabila harta terkait PPS (Harta PPS/Harta Investasi PPS)

Data akan muncul dalam tabel **Harta Tidak Bergerak** serta akan dihitung menjadi sub-bagian **Ikhtisar Harta**

L1 A.6– ASET LAIN

6. HARTA LAINNYA

+ Tambah Impor data ▾

🔄 📄 📁 🗑️ 🗒️

TI N D A K A N	NO.	KODE ↑↓	DESKRIPSI ↑↓	TAHUN PEROLEHAN ↑↓	BUKTI KEPEMILIKAN/ NOMOR AKUN ↑↓	INFORMASI TAMBAHAN ↑↓	HARGA PEROLEHAN ↑↓	NILAI SAAT
		<input type="text"/> ⌵	<input type="text" value="Pilih DESKRIPSI"/> ▾	⌵	<input type="text"/> ⌵	<input type="text"/> ⌵	⌵	⌵
Tidak ada data yang ditemukan.							JUMLAH TABEL 6	0



Menampilkan 0 sampai 0 dari 0 entri << < > >> 10 ▾

6. Harta Lainnya

- Data dapat ditambahkan melalui Tombol “+ Tambah” (memasukkan 1 data setiap waktu) atau menu “Impor data” (memasukkan banyak data sekaligus)
- Data dapat diubah dengan klik icon pensil dan dihapus dengan klik icon tempat sampah

L1 A.6- Aset Lain-

Aset Lain-Lain	
1 Kode *	0699
2 Deskripsi *	Harta Tidak Berwujud Lainnya
3 Tahun Perolehan *	2024
4 Biaya Perolehan *	100.000.000
5 Nilai Saat Ini *	100.000.000
6 Bukti Kepemilikan/Nomor Akun *	12345
7 Informasi Tambahan *	-
8 Keterangan	Please Select

Harta Lainnya

1. Kode* ->> otomatis terisi berdasarkan isian kolom deskripsi
2. Deskripsi* ->> deskripsi harta sesuai kode harta lainnya
 - a. 0601: Paten
 - b. 0602: Royalti
 - c. 0603: Merek dagang
 - d. 0699: Harta Tidak Berwujud Lainnya
 - e. 0701: Emas batangan
 - f. 0702: Emas perhiasan
 - g. 0703: Batangan non emas
 - h. 0704: Perhiasan non emas
 - i. 0705: Permata
 - j. 0706: Barang-barang seni dan antic
 - k. 0707: Peralatan olahraga khusus
 - l. 0708: Peralatan elektronik
 - m. 0709: Perabot rumah tangga
 - n. 0710: Peralatan kantor
 - o. 0711: Jet Ski
 - p. 0712: Persediaan Usaha
 - q. 0799: Harta Lainnya
3. Tahun Perolehan* ->> tahun perolehan harta lainnya
4. Harga Perolehan* ->> harga perolehan harta lainnya
5. Nilai Saat Ini*
 - nilai yang dipublikasikan oleh PT Aneka Tambang Tbk untuk emas dan perak;
 - nilai dari hasil penilaian kantor jasa penilai publik;
 - nilai dari hasil penilaian Direktur Jenderal Pajak apabila Wajib Pajak meminta untuk dilakukan penilaian; atau
 - nilai wajar menurut penilaian Wajib Pajak, sesuai kondisi dan keadaan harta pada akhir Tahun Pajak atau Bagian Tahun Pajak dalam satuan mata uang rupiah
6. Bukti Kepemilikan/Nomor Akun* ->> nomor sertifikat atau nomor dokumen bukti kepemilikan harta lainnya
7. Informasi Tambahan* ->> keterangan-keterangan lain yang dianggap perlu
8. Keterangan ->> hanya diisi apabila harta terkait PPS (Harta PPS/Harta Investasi PPS)

L1 A.7– Ikhtisar Harta

7. IKHTISAR HARTA		
DESKRIPSI	HARGA PEROLEHAN	NILAI SAAT INI
JUMLAH HARTA PADA AKHIR TAHUN PAJAK	747.000.000	100.000.000

7. *Ikhtisar Harta*

Total harga perolehan harta pada baris JUMLAH HARTA PADA AKHIR TAHUN PAJAK kolom (2) HARGA PEROLEHAN dipindahkan ke induk BAGIAN I PERNYATAAN TRANSAKSI LAINNYA Angka 14 Huruf a "HARTA PADA AKHIR TAHUN PAJAK."

Pengisian Kas dan Setara Kas

KAS DAN SETARA KAS

Kode *	0102
Deskripsi *	Tabungan (Bank/Lembaga Keuangan) X ▼
Bukti Kepemilikan/Nomor Akun *	11111111
Atas Nama *	TUAN A
Nama Bank/Institusi *	BANK XXXX
Lokasi Harta *	Indonesia X ▼
Tahun Perolehan *	2024
Saldo *	300.000.000
Keterangan	Silakan Pilih ▼

X Tutup 💾 Simpan

Uang Tunai/Bank Note/Koin
Tabungan (Bank/Lembaga Keuangan)
Giro
Deposito
Uang elektronik

Aruba
Afganistan
Angola
Angola
Kepulauan Aland

Harta PPS
Harta Investasi PPS

- 50 Pilih deskripsi kas dan setara kas
- 51 Diisi dengan nomor rekening atau nomor dokumen kepemilikan kas dan setara kas
- 52 Diisi dengan nama yang didaftarkan dalam rekening
- 53 Diisi dengan nama Bank atau Institusi tempat kas dan setara kas ditempatkan
- 54 Diisi dengan negara tempat Kas
- 55 Diisi tahun perolehan kas dan setara kas
- 56 Diisi dengan nilai nominal saldo
- 57 Diisi jika kas dan setara kas terkait dengan Program Pengungkapan Sukarela (PPS)
- 58 Pilih Simpan

Pengisian Harta Bergerak

4. HARTA BERGERAK

59 **+ Tambah** Impor data

TI
N
D
A
K
A
N

NO.

HARTA BERGERAK

Kode * 0403

Tipe * Mobil Penumpang

Merk/Model * DIISI DENGAN MERK MOBIL

Nomor Polisi/Registrasi * B XXXX

Kepemilikan * Atas nama sendiri

NPWP* 1234567890123456

Nama Pemotong Pajak * TUAN A

Tahun Perolehan * 2025

Biaya Perolehan * 200.000.000

Nilai Saat Ini * 200.000.000

Keterangan Silakan Pilih

JENIS KEPEMILIKAN ↑↓

NOMOR IDENTITAS PEMILI
K ↑↓

Pilih JENIS KEPEMILIKAN

60 **Simpan**

Tidak ada data yang ditemukan.

60 Pilihan **Tambah** untuk menambahkan harta pada akhir tahun

60 Pilih **simpan** setelah mengisi seluruh data

*Seluruh data harta wajib diisi

* Kolom "Keterangan" jika harta terkait PPS

B. Utang Pada Akhir Tahun Pajak

▼ B. UTANG PADA AKHIR TAHUN PAJAK

61

+ Tambah

TINDAKAN	NO.	KODE ↑↓	DESKRIPSI ↑↓	PEMBERI PINJAMAN ↑↓		NEGARA KREDITUR ↑↓	TAHUN PEMINJAMAN ↑↓
				NPWP ↑↓	Nama ↑↓		
		<input type="text"/>				Silakan Pilih ▼	<input type="text"/>

Tidak ada data untuk ditampilkan.

UTANG PADA AKHIR TAHUN PAJAK

Kode *	101
Deskripsi *	Utang Bank / Lembaga Keuangan Bukan Bank (KPR, Leasing Kendara... X ▼
NPWP Kreditur *	0000000000000000
Nama Kreditur *	BANK XXXX
Negara Kreditur *	Indonesia X ▼
Tahun Perolehan *	2025
Saldo *	200.000.000
Keterangan	Please Select ▼

X Tutup

62

Simpan

- 61 Pilihan **Tambah** untuk menambahkan utang pada akhir tahun
- 62 Pilih **simpan** setelah mengisi seluruh data

⚠ Utang pada tahun pajak sebelumnya harus dilakukan perubahan data sesuai dengan saldo utang pada akhir tahun pajak

*Seluruh data Utang wajib diisi

* Kolom "Keterangan" jika Utang terkait PPS

C. Daftar Anggota Keluarga

▼ C. DAFTAR ANGGOTA KELUARGA YANG MENJADI TANGGUNGAN

NO.	NAMA ↑↓	NIK ↑↓	TANGGAL LAHIR ↑↓	HUBUNGAN DENGAN WAJIB PAJAK ↑↓
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Silakan Pilih"/>
		1234567890001234		Istri
		1234567890001004		

Menampilkan 1 sampai 2 dari 2 entri



- Daftar Anggota Keluarga wajib diisi untuk melaporkan anggota keluarga yang menjadi tanggungan wajib pajak dan diperhitungkan dalam perhitungan PTKP
- Daftar Anggota Keluarga akan terisi otomatis berdasarkan data Unit Pajak Keluarga
- Dalam kasus Tuan A, PTKP TK/0 sehingga bagian ini kosong**
- Dalam hal terdapat perubahan data anggota keluarga yang menjadi tanggungan, Wajib Pajak dapat melakukan **perubahan data**

Menu Perubahan Data



Portal Saya >> Profil Saya >> Informasi Umum >> Edit >> Unit Pajak Keluarga

D. Penghasilan Neto Dalam Negeri Dari Pekerjaan

✓ D. PENGHASILAN NETO DALAM NEGERI DARI PEKERJAAN

+ Tambah

🔄 📄 📄 📄 📄

TINDAKAN	NO.	NAMA PEMBERI KERJA ↑↓	NOMOR IDENTITAS PEMBERI KERJA ↑↓	PENGHASILAN BRUTO ↑↓	PENGURANG PENGHASILAN BRUTO/BIAYA ↑↓	PENGHASILAN NETO ↑↓
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
 	1	NAMA PEMBERI KERJA	00.	533.500.000	6.000.000	527.500.000
JUMLAH BAGIAN D						.000

Menampilkan 1 sampai 1 dari 1 entri

⏪ ⏩ 1 10 ▾

- Tabel Penghasilan Neto Dalam Negeri Dari Pekerjaan akan terisi otomatis berdasarkan data penghasilan di BPA1 dari Pemberi Kerja
- Wajib Pajak diberikan pilihan untuk menambahkan data penghasilan dari pekerjaan lain apabila diperlukan
- Dalam kasus Tuan A, terisi otomatis dari satu pemberi kerja dengan Ph. Bruto Rp.533.500.000 dan Ph. Neto Rp.527.500.000**
- Nilai Ph. Neto 527.500.000 dipindahkan ke Induk SPT

E. Daftar Bukti Pemotongan/Pemungutan PPh

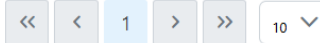
▼ E. DAFTAR BUKTI PEMOTONGAN/PEMUNGUTAN PPh

+ Tambah



TINDAKAN	NO.	NAMA PEMOTONG/PEMUNGUT PAJAK ↑↓	NPWP PEMOTONG/PEMUNGUT PAJAK ↑↓	NOMOR BUKTI PEMOTONGAN/PEMUNGUTAN ↑↓	TANGGAL BUKTI PEMOTONGAN/PEMUNGUTAN ↑↓	Jenis Pajak ↑↓	DPP ↑↓	PPh YANG DIPOTONG/DIPUNGUT ↑↓
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Pilih Jenis Pajak	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	1	NAMA0024204638439000	0024204638439000	A5789006688	20-08-2025	PPh Pasal 21	780.833.340	87.375.000
							JUMLAH	87.375.000
							KREDIT PAJAK ATAS PENGHASILAN LUAR NEGERI	0
							JUMLAH BAGIAN E	87.375.000

Menampilkan 1 sampai 1 dari 1 entri



- Tabel Daftar Bukti Pemotongan/Pemungutan PPh akan terisi otomatis berdasarkan data pajak dipotong di BPA1 dari Pemberi Kerja
- Apabila memiliki Bukti Pemotongan/Pemungutan Lain, Wajib Pajak diberikan pilihan untuk menambahkan data.
- Dalam kasus Tuan A, terisi otomatis dari satu pemberi kerja sebesar 87.375.000**

Selanjutnya kembali ke Induk SPT



Pengecekan Nilai Pada Induk

▼ C. PERHITUNGAN PAJAK TERUTANG

- Pastikan nilai pada bagian C.9 PPh terutang setelah pengurang PPh terutang = D.10a Apakah terdapat PPh yang telah dipotong/dipungut oleh pihak lain
- Apabila **C.9 = D.10a** maka Nilai E.11a PPh kurang/lebih bayar akan 0 (Nihil)
- Dalam kasus Tuan A, C.9 = D.10 = 87.375.000**
- SPT Tahunan Orang Pribadi Tuan A, siap dilakukan pelaporan**

9 PPh terutang setelah pengurang PPh terutang (7-8)

87.375.000

▼ D. KREDIT PAJAK

10a Apakah terdapat PPh yang telah dipotong/dipungut oleh pihak lain? *

Ya Tidak

[Ya, silahkan mengisi lampiran 1 Bagian E](#)

87.375.000

▼ E. PPh KURANG/LEBIH BAYAR

11a PPh kurang/lebih bayar (9-10a-10b-10c+10d)

0

PRAKTIK

TAHAP 5: **PENYAMPAIAN SPT**

Bagian Induk Pernyataan

▼ K. PERNYATAAN

Dengan menyadari sepenuhnya akan segala akibatnya termasuk sanksi-sanksi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, saya menyatakan bahwa apa yang telah saya beritahukan di atas beserta lampirannya adalah benar, lengkap, dan jelas.

Penandatanganan Wajib Pajak Kuasa Wajib Pajak

NPWP

Nama Lengkap

Tanda Tangan

63

Dengan menyadari sepenuhnya akan segala akibatnya termasuk sanksi-sanksi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, saya menyatakan bahwa apa yang telah saya beritahukan di atas beserta lampirannya adalah benar, lengkap, dan jelas.

Penandatanganan

Wajib Pajak Kuasa Wajib Pajak

NPWP

Nama Lengkap

Tanda Tangan

64

Simpan konsep

Bayar dan Laporan

65

- 63 Centang pernyataan kebenaran pengisian data
- 64 Pilih **Simpan Konsep**
- 65 Pilih **Bayar dan Laporan**

Tahap Penandatanganan

Tanda Tangan Dokumen



Tanda Tangan

Jenis Penandatanganan*	Tanda Tangan Pembayar Pajak
Penyedia Penandatanganan*	66 Kode Otorisasi DJP
ID Penandatanganan	1304016506900003
Kata Sandi Penandatanganan	67

69

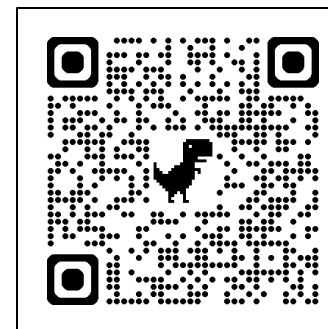
Simpan

Konfirmasi Tanda Tangan

68

- 66 Pilih Kode Otorisasi DJP
- 67 Ketik Passphrase yang telah dibuat sebelumnya
- 68 Pilih **Konfirmasi Tanda Tangan**
- 69 Pilih **Simpan**


Link video tutorial pembuatan
Kode Otorisasi DJP:



youtube.com/watch?v=RUV3lw9C21M

SPT Dilaporkan

Tuan A
Surat Pemberitahuan (SPT)
Konsep SPT
SPT Menunggu Pembayaran
SPT Dilaporkan
SPT Ditolak
SPT Dibatalkan



SPT yang Disampaikan

Buat Konsep SPT

🔄 📄 📄 📄 🗑️

	Jenis Pajak	Jenis Surat Pemberitahuan Pajak	Masa Pajak ↑↓	NOP	Nama Objek Pajak
	Pilih Jenis Pajak ▾	Pilih Jenis Surat Pemberitahuan Pajak ▾	Pilih Masa Pajak ▾	<input type="text"/> 🔍	<input type="text"/>
👁️ 📄 📄	PPH Orang Pribadi	SPT Tahunan PPh Wajib Pajak Orang Pribadi	Januari – Desember 2025		

< 1 > 10 ▾

- ❑ SPT Tahunan PPh OP Tuan A akan berpindah ke menu SPT Dilaporkan
- ❑ Pilihan 👁️ untuk melihat kembali SPT yang telah dilaporkan
- ❑ Pilihan 📄 untuk melakukan unduh Bukti Penerimaan Elektronik (BPE)
- ❑ Pilihan 📄 untuk melakukan cetak halaman induk SPT yang telah dilaporkan

Contoh tampilan BPE



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR WILAYAH DJP SULAWESI SELATAN, BARAT, DAN TENGGARA
KANTOR PELAYANAN PAJAK PRATAMA MAKASSAR SELATAN

JALAN URIP SUMOHARJO KM. 4 GKN I LT. 1, MAKASSAR, 90232
TELEPON (0411) 441680; FAKSIMILE (0411) 441260; SITUS www.pajak.go.id
LAYANAN INFORMASI DAN PENGADUAN KRING PAJAK (021)1500200 SUREL pengaduan@pajak.go.id; Informasi@pajak.go.id

BUKTI PENERIMAAN ELEKTRONIK

Nomor: BPE-00048/KPP.1502/2024
Tanggal: 09 Agustus 2024

NPWP	: 1234567890123456	Tanggal Terima SPT	: 20 Januari 2025
Nama Wajib Pajak	: TUAN A	Tahun Pajak	: 2025
Jenis SPT	: SPT Tahunan Orang Pribadi	Masa Pajak	: Januari-Desember 2025
Status SPT	: Normal	Saluran	: Portal Wajib Pajak



Contoh tampilan **Bukti Penerimaan Elektronik** atas penyampaian SPT Tahunan PPh Orang Pribadi.

Terima
Kasih

The image features the Indonesian phrase "Terima Kasih" (Thank You) written in a dark grey, cursive script. The word "Terima" is on the top line, and "Kasih" is on the bottom line. The text is decorated with several elements: a horizontal flourish above "Terima", a leafy branch to the right of "Terima", a leafy branch to the left of "Kasih", and a horizontal flourish below "Kasih". Three short, curved lines are positioned above the top flourish and below the bottom flourish, resembling a stylized smile or a decorative flourish.